

ABOGADO O PARTE SIN ABOGADO (<i>Nombre, número del colegio de abogados del estado y dirección</i>): TELÉFONO: _____ FAX: _____ ABOGADO DE (<i>Nombre</i>): _____	SÓLO PARA USO DE LA CORTE Sólo para información No entregue a la corte
NOMBRE DE LA CORTE: DIRECCIÓN (NÚMERO Y CALLE): DIRECCIÓN POSTAL: CIUDAD Y CÓDIGO POSTAL: NOMBRE DE LA SUCURSAL:	
EL PUEBLO DEL ESTADO DE CALIFORNIA vs. ACUSADO/APELANTE (<i>Nombre</i>):	
ABANDONO DE APELACIÓN (Infracción)	NÚMERO DE CASO:

El acusado y apelante abajo firmante abandona la apelación de la acción citada más arriba.

Fecha:

.....
 (ESCRIBA SU NOMBRE A MÁQUINA O EN LETRA DE MOLDE)

Sólo para información –
▶ No entregue a la corte

(FIRMA DEL ACUSADO/APELANTE O DEL ABOGADO)

INSTRUCCIONES: Presente este documento en la corte de primera instancia. Si la apelación ya fue transferida, presente este documento en la corte superior.

EL PUEBLO DEL ESTADO DE CALIFORNIA vs. ACUSADO/APELANTE (<i>Nombre</i>):	NÚMERO DE CASO
--	----------------

INSTRUCCIONES: Se debe enviar por correo al fiscal o al abogado municipal una copia de este documento, a la dirección que figura abajo. NO PUEDE HACER EL ENVÍO USTED MISMO. Tiene que hacer que alguien que tenga al menos 18 años de edad complete la información a continuación y envíe el frente y el reverso de todas las páginas por correo de primera clase con franqueo prepago. Cuando el frente y el reverso de este documento hayan sido completados y enviados por correo, se puede presentar el original en la corte.

PRUEBA DE ENTREGA POR CORREO

1. Soy mayor de 18 años de edad y NO soy parte de esta acción. Vivo o estoy empleado en el condado desde el que se hizo el envío por correo.
2. La dirección del lugar en que vivo o trabajo es (*especifique*):
3. Entregué una copia del *Abandono de apelación* poniéndola en un sobre Y
 - a. **depositando** el sobre sellado en el Servicio Postal de Estados Unidos con el franqueo completamente prepago.
 - b. **poniendo** el sobre para que se recoja y envíe por correo en la fecha y en el lugar que figuran en el número 4 siguiendo nuestras prácticas comerciales ordinarias. Estoy muy familiarizado con esta práctica comercial de recoger y procesar la correspondencia para enviarla por correo. El mismo día en que la correspondencia se deja para que se recoja y envíe por correo, se deposita en el curso ordinario de las actividades comerciales en el Servicio Postal de Estados Unidos en un sobre sellado con el franqueo totalmente prepago.
4. El sobre tenía la siguiente dirección y fue enviado por correo de la siguiente manera:
 - a. (*Nombre del condado*): _____ Fiscal o abogado municipal: _____
 - b. Dirección: _____
 - c. Fecha en que se envió por correo: _____
 - d. Lugar desde el que se envió por correo (*ciudad y estado*): _____
5. Declaro bajo pena de perjurio bajo las leyes del Estado de California que lo que antecede es verdadero y correcto.

Fecha:

**Sólo para información –
▶ No entregue a la corte**

.....
(ESCRIBA EL NOMBRE A MÁQUINA O EN LETRA DE MOLDE)

(FIRMA DEL DECLARANTE)